

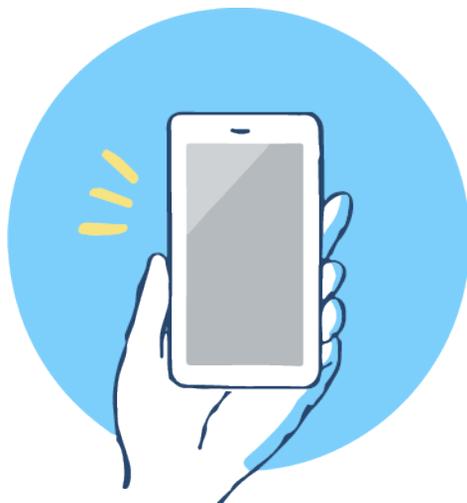
Zoom研修をスマートフォンで
受講する方へ

参加方法と操作方法



1. 準備するもの

① スマートフォン、またはタブレット



② マイク付きイヤフォンまたはヘッドセット※

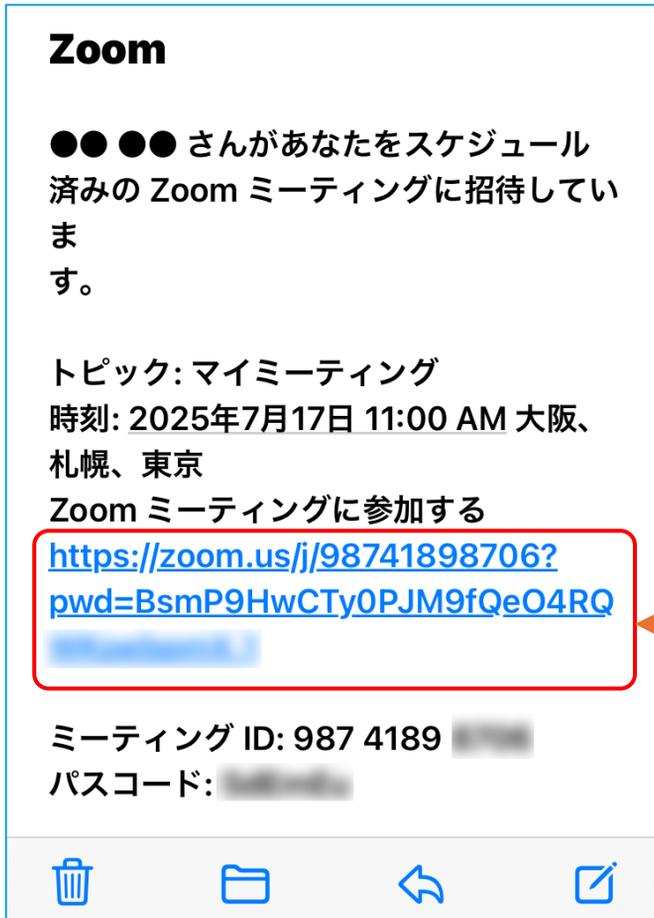
※なくても参加可能ですが、使用すると講師の声や参加者の声、ご自分の声もクリアに聞こえます。

2. インターネットへの接続環境

スマートフォンやタブレットで参加される方で、Wi-Fi 環境ではない場合、通信費が高額になる場合がありますので、ご注意ください。

3. Zoomミーティングに参加する

① 参加者のメールアドレス宛に招待メールが届きますので、リンクをタップしてください。



②すでにZoomを使用したことがある方は、以下のリンクボタンをクリックしてください。

ミーティングに参加する

Zoomを初めて使う方

①前ページの招待メールのリンクをタップすると、一度もZoomを使用したことがない場合は以下の画面が表示されるので、ボタンを押して、**Zoomアプリをダウンロード**してください。



※ 上記はiPhoneの画面です。Android 端末を使用されている方は、Google Play からダウンロードしてください。

②入手ボタンをタップしてください。



※ Android 端末を使用している方は、インストールボタンをタップしてください。

インストール

Zoomを初めて使う方

③ Zoomアプリをダウンロードしたら、開くボタンをタップしてください。

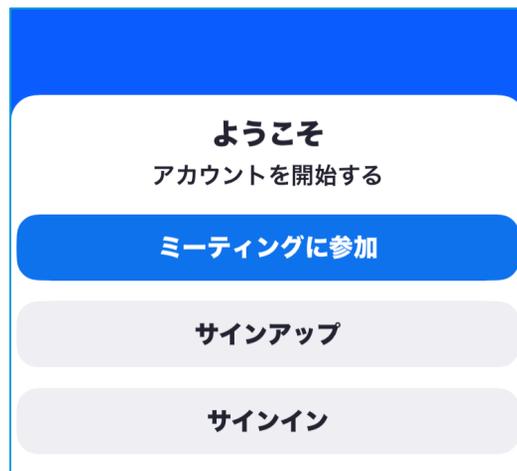


※iPhoneの画面です

Android 端末の場合も、開くボタンをタップしてください。

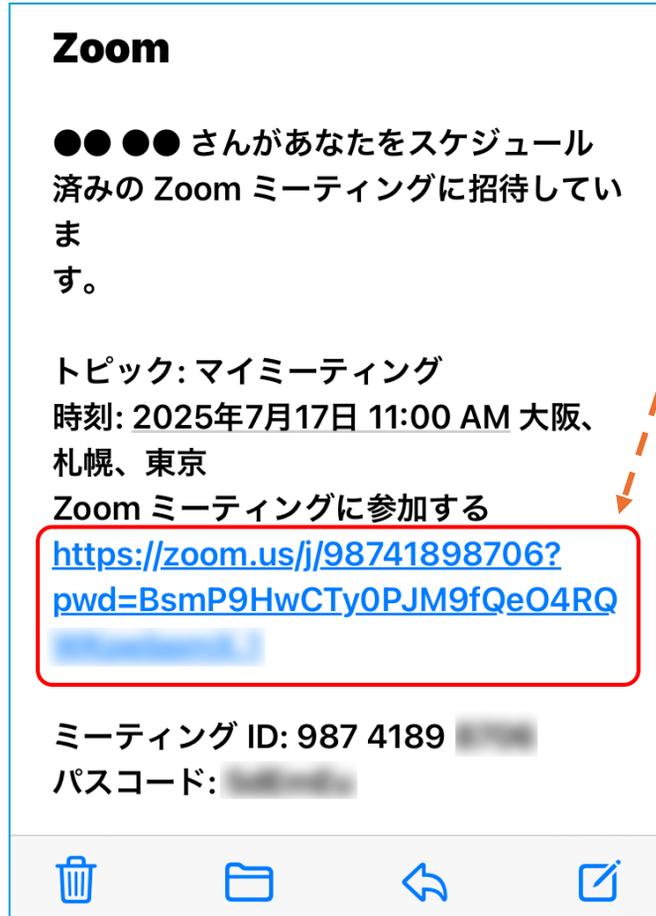


④ 「開く」 ボタンをタップし、以下の画面が表示されたら いったんアプリを閉じます。



Zoomを初めて使う方

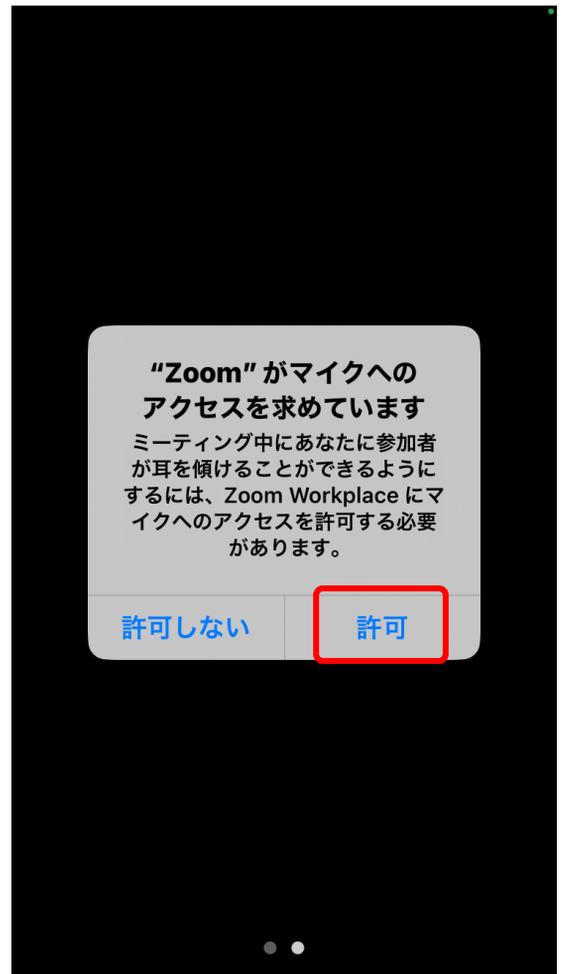
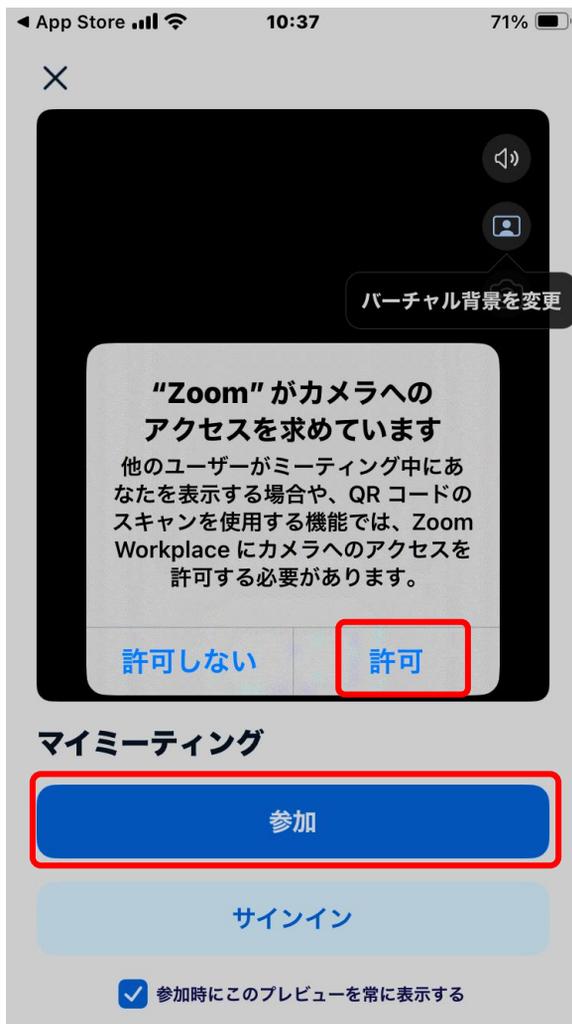
③ いったんアプリを閉じてから、再度招待メールのリンクをタップします。



Zoomを初めて使う方

④カメラへのアクセス許可画面が出た場合は、「許可」をタップし、「参加」ボタンをタップしてください。

⑤マイクへのアクセス許可画面が出た場合は、「許可」をタップし、「参加」ボタンをタップしてください。



※ここではいったん「カメラ」と「マイク」へのアクセスを許可しますが、講義中はビデオとマイクはオフにします。
オフにする方法は後述します。

4. ビデオとマイクの設定方法

① Zoomに参加後、自分の画像が表示されたら、**講義中は「マイク」と「ビデオ」をオフ**にします。

オフにするには、下画像の「マイクボタン」と「ビデオボタン」をタップしてください。



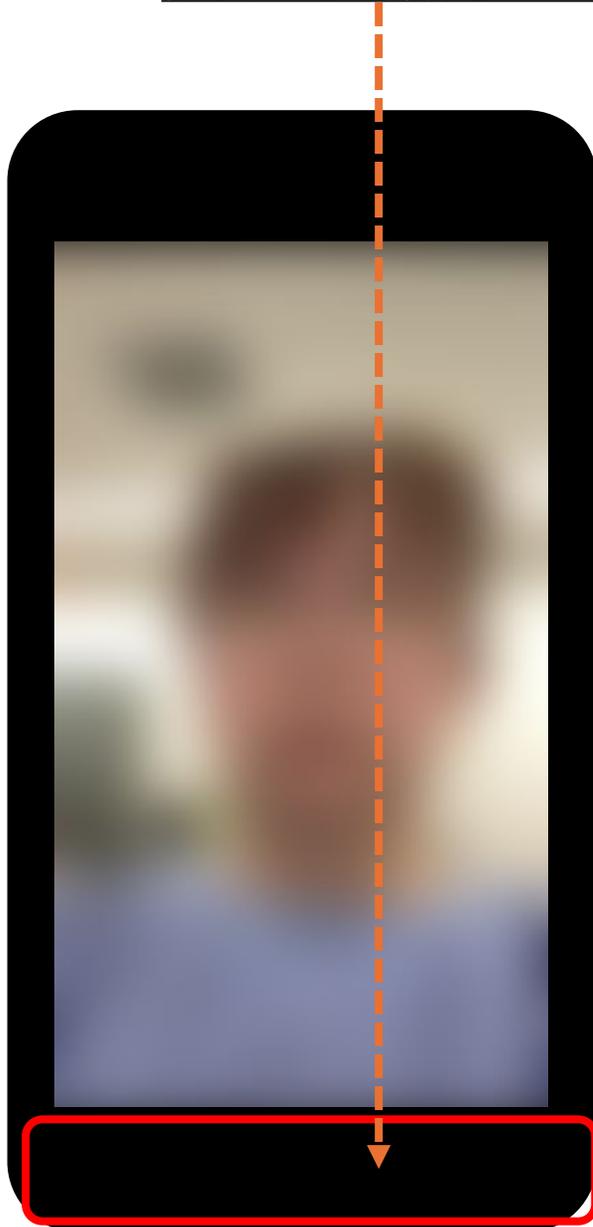
※ オフになると、マイクとビデオのアイコンに斜線がつきます。

② グループワークの時は、再度「マイクボタン」と「ビデオボタン」をタップして、マイクとビデオを有効にしてください。

5. 名前の変更方法

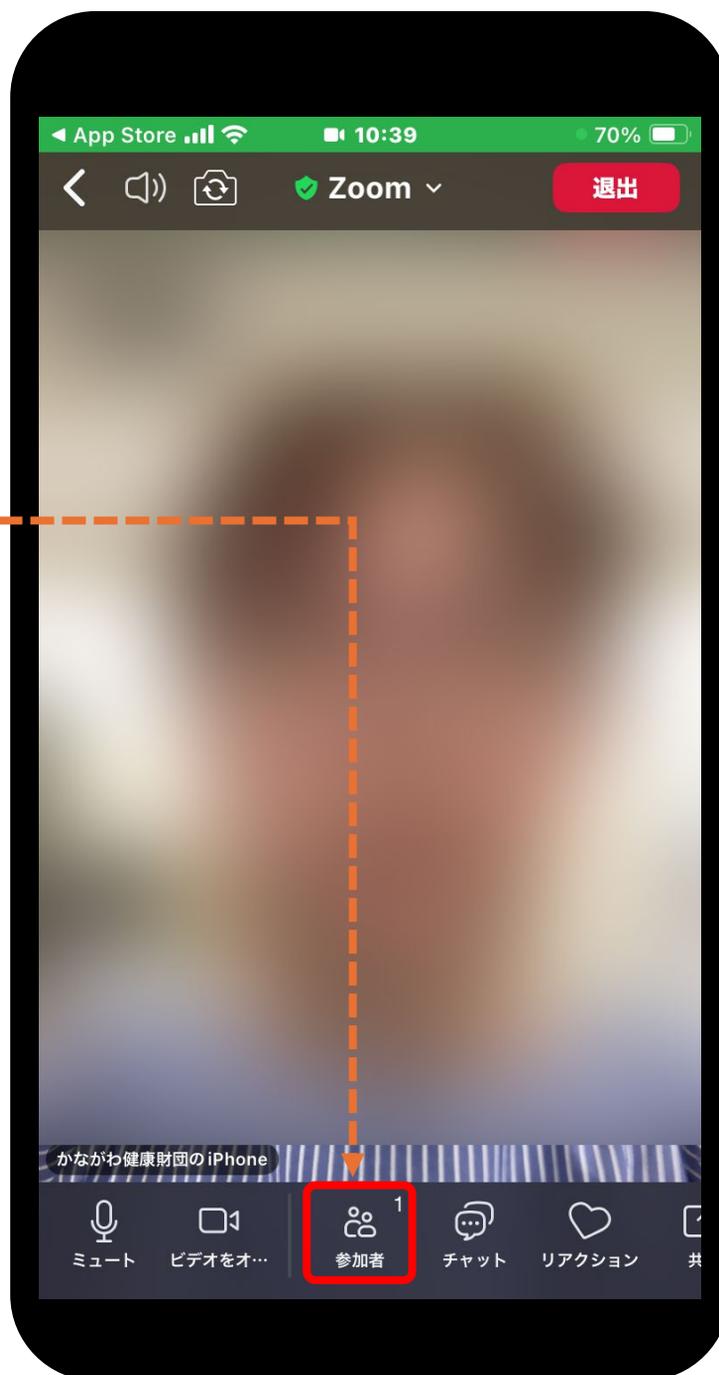
※ 出欠を確認するため、Zoomに表示される名前が個人を特定できる名前でない場合は、変更をお願いします。

①スマートフォン下部の何もない黒い部分をタップします。



5. 名前の変更方法

②黒い部分をタップすると、上下にメニューが出てきますので、**参加者**をタップします。



5. 名前の変更方法

③ 以下の画面が出てくるので、名前を変更するをタップし、名前を変更してください。

